

SCUOLA PARITARIA S. ANTONIO – primaria, infanzia e nido integrato  
Via della Balduina, 292/296 – 00136 – ROMA  
Cod. Mecc. RM1A073004 RM1E19000L  
Tel. 06/354 97 606 e-mail: [mdcromamm@tiscali.it](mailto:mdcromamm@tiscali.it)

### **TUTELA DELLA PRIVACY DEI MINORI**

#### **DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER L'ACQUISIZIONE, LA PUBBLICAZIONE, LA DIFFUSIONE DI CONTENUTI AUDIO, VIDEO E FOTOGRAFICI CON FINALITÀ INFORMATIVE, DOCUMENTARIE ED EVENTUALMENTE PROMOZIONALI.**

(D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali")

#### **Genitore (madre)**

La sottoscritta

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

#### **Genitore (padre)**

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Genitore/i dell'alunno/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

Con riferimento alle immagini (foto e video) e alle tracce audio riprese e registrate dal personale autorizzato della Scuola Sant'Antonio per le finalità di documentazione e pubblicazione,

con la presente:

#### **AUTORIZZANO**

A titolo gratuito e senza limiti di tempo, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod.civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore,

- la ripresa, la registrazione, l'affissione, la pubblicazione e/o la diffusione ad uso interno della scuola, sia su carta stampata (cartellonistica, mostra fotografica e/o giornalino della scuola) sia tramite altri mezzi tecnici (es. proiezioni di foto/video ricordi o a scopo divulgativo con le famiglie), delle proprie immagini e/o tracce sonore o di quelle rappresentanti il/la proprio/a figlio/a, sia nella loro integrità sia in modo parziale, e dei lavori didattici svolti (disegni e/o elaborati e/o realizzazioni laboratoriali), anche in caso di progetti educativi promossi dall'Istituto, che vedano coinvolti con la scuola, in attività di laboratorio e/o in corsi di formazione e/o in altre iniziative ed attività didattiche, eventuali soggetti terzi pubblici/privati, *partner* autorizzati dalla Scuola medesima;

☐ presto il consenso

☐ ego il consenso

nonché

- la ripresa (video e/o fotografica) del/della proprio/a bambino/a e dei relativi lavori svolti durante la giornata scolastica o in occasione di specifiche attività, eventi o progetti, anche all'esterno dell'edificio scolastico (come nel caso delle uscite didattiche), e la loro pubblicazione sul sito web della scuola;

☐ presto il consenso

☐ nego il consenso

nonchè

- la conservazione dei suddetti contenuti audio, video e fotografici su pellicola, nastro o qualsiasi altro supporto, negli archivi, anche informatici, dell'Istituto;

☐ presto il consenso

☐ nego il consenso

e

prendono atto che le finalità di tali pubblicazioni sono di carattere meramente informativo e documentario e che alle immagini non sarà abbinata alcuna informazione di carattere personale.

### **DICHIARANO**

di non avere nulla a pretendere dalla Scuola Sant'Antonio, né nell'anno corrente né negli anni a venire, in merito all'utilizzazione dei contenuti sopracitati, così come sopra indicato.

La presente liberatoria/autorizzazione, che non consente l'uso dell'immagine in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro di nessuno e comunque per usi o fini diversi da quelli sopra indicati, potrà essere revocata in ogni tempo tramite comunicazione scritta a mezzo mail istituzionale della Scuola.

Luogo e data \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

Nota. La presente liberatoria deve essere firmata da entrambi i genitori; anche nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).

### **INFORMAZIONI**

#### **sul trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie**

resa in base agli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Gentili genitori,

secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente "Regolamento", Vi informiamo che il trattamento dei dati personali che riguardano alunni e famiglie, esercitato dalla scrivente

Istituzione scolastica, sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti. Fra i dati personali che Vi vengono richiesti ai fini della compilazione della domanda di iscrizione, ci sono anche quelli che la legge definisce come “dati sensibili”, riguardanti in particolare lo stato di salute dell'alunno/a. La presenza di queste informazioni porta la Scuola ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Vi forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati sopra menzionati:

1. Nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali che riguardano alunni e famiglie verranno trattati dal personale della scuola SOLO nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente (D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003 e Regolamento Europeo 2016/679, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; Dlgs 82/2005, D.Lgs. n. 151/2001; D.P.C.M. 23 febbraio 2006 n. 185 fatto salvo quanto disposto dal Dlgs 66/2017; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, Dlgs 33/2013, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e relativi decreti applicativi e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni; nonché il documento d'indirizzo del garante *La scuola a prova di privacy* redatto in linea con il Regolamento europeo GDPR);
2. I dati personali particolari previsti dall'art. 9 del Regolamento (che rivelino, a titolo esemplificativo, l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose, nonché dati genetici, intesi ad identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o riferiti ad esempio ad alunni con DSA o altra eventuale certificazione), nonché i dati relativi a condanne penali o reati previsti dall'art. 10 del Regolamento, saranno eventualmente trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente autorizzato ed istruito, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento fin qui citate e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti. Questi dati non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia sanitaria, previdenziale, giudiziaria e di istruzione, anche in relazione a quanto previsto dal D.M 305/2006, pubblicato sulla G.U. n°11 del 15-01-07 (Regolamento recante identificazione dei dati sensibili e giudiziari trattati e delle relative operazioni effettuate dal Ministero della pubblica istruzione);
3. I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) SOLO nei limiti di quanto previsto e richiesto dalle vigenti disposizioni di Legge e di Regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta Istituzione scolastica;
4. I dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione, o presso Enti, pubblici o privati, con cui la scuola collabora e coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.). In tutti questi casi, la raccolta presso terzi avverrà solo se prevista da disposizioni di Legge o di Regolamento, se prevista da progetti approvati nel PTOF e nei limiti di quanto strettamente necessario all'esercizio delle funzioni istituzionali della scuola;
5. I dati da Voi forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti come il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR) e l'Anagrafe Vaccinale Regionale (AVR) della Regione Lazio, ma anche a soggetti terzi che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, registro elettronico, servizi digitali, ecc). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione verranno nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

6. Si fa inoltre presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale della scuola; vengano effettuate durante l'anno foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche ed istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale oltre al presente trattamento dei dati personali, verranno messe in atto tutte le buone pratiche a tutela della privacy dei minori come da liberatoria audio/video da Voi sottoscritta. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni e aggiornamenti) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc;
7. Con i limiti, le eccezioni e le specifiche indicate ai punti 5 e 6 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti ed il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione fino all'impossibilità da parte della Scuola di erogare il servizio;
8. Si informa che la Scuola potrà utilizzare all'occorrenza sistemi di didattica a distanza; se ciò avviene nell'ambito delle proprie finalità istituzionali, non occorrerà chiedere il consenso al trattamento dei dati di studenti, genitori e docenti. La scuola è, però, tenuta ad assicurare la trasparenza del trattamento informando, con un linguaggio facilmente comprensibile, gli interessati (studenti, genitori e docenti) in merito, in particolare, alle caratteristiche essenziali del trattamento che viene effettuato specificando che le finalità perseguite sono limitate esclusivamente all'erogazione della didattica a distanza, sulla base dei medesimi presupposti e con garanzie analoghe a quelle della didattica tradizionale. Se la piattaforma prescelta per l'erogazione dell'attività didattica a distanza comporta il trattamento di dati personali di studenti, genitori, docenti o altro personale scolastico per conto della scuola, il rapporto con il fornitore dovrà essere regolato con un contratto o altro atto giuridico *ad hoc* e l'istituzione scolastica dovrà assicurarsi che i dati trattati per suo conto siano utilizzati solo per finalità didattiche (come stabilito dal documento d'indirizzo del garante *La scuola a prova di privacy*, maggio 2023);
9. Durata del trattamento. Il trattamento, che potrà essere effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza individuate ai sensi del Regolamento, prevede un'autorizzazione da parte delle famiglie all'atto di iscrizione e avrà durata per tutto il percorso scolastico c/o il nostro Istituto;
10. Periodo di conservazione dei dati personali. I dati verranno conservati, se analogici, negli archivi della scuola appositamente organizzati, se digitali, secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di sistema di conservazione attualmente in vigore, nei tempi indicati dal Regolamento: "i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati" ("principio di limitazione della conservazione", art. 5, GDPR), comunque per un periodo di tempo non superiore ai 10 anni;
11. Il Titolare del trattamento è: l'Ente Gestore nella persona di PAOLA BACCANTE; il responsabile del trattamento è la Dirigente scolastica MARIA FRANCESCA PICELLA, Scuola S. Antonio – Via della Balduina, 292/296 – 00136 - Roma; il D.S. prende decisioni sulle modalità attraverso cui le attività di trattamento verranno svolte mediante il personale amministrativo e/o docente; tale personale è quindi autorizzato a trattare i dati nel solo ambito delle attività didattiche o amministrative;
12. In relazione ai trattamenti descritti nella presente Informativa, in qualità di interessato, è garantito l'esercizio dei diritti riconosciuti dagli artt. 15-21 del Regolamento, in particolare:
- Diritto di accesso ai Suoi dati personali – compresa una copia degli stessi;
  - Diritto di rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano e/o l'integrazione dei dati personali incompleti;
  - Diritto alla cancellazione (diritto all'oblio) dei dati personali che La riguardano nei casi previsti dalla Legge;

- Diritto di limitazione di trattamento nei seguenti casi:
  - a. l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali;
  - b. il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo;
  - c. i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
- Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, Piazza di Montecitorio n. 121, 00186, Roma (RM), secondo le modalità previste dall'Autorità stessa - [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

L'esercizio dei Suoi diritti, compreso l'accesso agli atti, dovrà avvenire tramite richiesta al codesto Istituto scolastico a mezzo pec; esso è gratuito, ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento, tuttavia nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitarle un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della sua richiesta. La informiamo, infine, che il Titolare potrà richiedere ulteriori informazioni necessarie a confermare l'identità dell'interessato.

La Dirigente Scolastica  
dott.ssa MARIA FRANCESCA PICELLA

ROMA, lì \_\_\_\_\_

Firma del padre (leggibile) \_\_\_\_\_

Firma della madre (leggibile) \_\_\_\_\_

Nota. Il trattamento ai dati personali deve essere firmato da entrambi i genitori; anche nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54).